

OSNOVNA ŠKOLA KONJŠČINA

M. Gupca 6

49282 KONJŠČINA

Tel. 049-465-116

Fax. 049-465-716

Broj RKDP: 16094

MB škole: 03126811

OIB škole: 41491060540

Razina: 31

Šifra djelatnosti: 8520

Razdjel: 000

KLASA: 400-02/23-01/3

URBROJ: 2140-67-23-2

U Konjščini, 06.11.2023.

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024.
GODINU TE PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU**

Financijski plan akt je Osnovne škole Konjščina, kojim su utvrđeni njegovi prihodi i primici te rashodi i izdaci u skladu s proračunskim klasifikacijama. Financijski se plan donosi i izvršavat će se u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, načelu jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti. Obrazloženje financijskog plana sadrži obrazloženje općeg dijela financijskog plana po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, dok je posebni dio proračuna obrazložen po programima (projektima/aktivnostima).

***OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024.
GODINU I POJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU***

1. UVOD

Prijedlog financijskog plana Osnovne škole Konjščina za razdoblje 2023.-2025. godine izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu (NN. 87/08, 136/12 i 15/15 i 144/21.) i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba zakonskih rješenja, i to Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN. 26/10, 120/13 i 01/20), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN. 124/14, 115/15 i 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (NN. 111/18).

Sukladno Zakonu o proračunu, a na temelju Smjernica ekonomske i fiskalne politike za trogodišnje razdoblje Ministarstvo financija sastavilo je Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024.-2026. godine. Na temelju dostavljenih uputa, odjel za financije osnivača izradio je Upute za izradu proračuna upravnih tijela i proračunskih korisnika proračuna za razdoblje 2024.-2026. godine te ih dostavilo na postupanje; KLASA: 400-01/23-01/26, URBROJ:2140-07-23-2 od 11.10.2023.godine. Iz navedenih Uputa proizlazi da se ukupan iznos sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda u sklopu decentraliziranih funkcija u 2024.godini planira na razini prethodne godine, odnosno 2023.godine.

Člankom 38. stavkom 2. i člankom 39. stavkom 2. novog Zakona o proračunu propisano je da čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, prijedlog financijskog plana obvezan je uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog, odnosno izvanproračunskog korisnika. **Zakonom o proračunu je dalje uređeno da ako postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo. Ako postoje razlike u financijskom planu izvanproračunskog korisnika na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost.**

Proračunski korisnik i nadalje izrađuje prijedlog financijskog plana na razini pozicije (peta razina računskog plana), a upravno vijeće ili drugo upravljačko tijelo obvezno je usvojiti financijski plan korisnika na razini skupine (druga razina računskog plana), a projekcije za 2025. i 2026. godinu također na razini skupine (druga razina računskog plana).

Izrada financijskih planova zasniva se na proračunskim načelima zakonitosti, ispravnosti, točnosti, uravnoteženosti, načela jedne godine i transparentnosti.

Financijski plan Osnovne škole Konjščina čine prihodi i primici te rashodi i izdaci raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, a iskazani su prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja u Općem dijelu proračuna. Obrazloženje postaje sastavni dio proračuna.

Prema Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u RH (NN 57/22 i 88/22) propisano je da se proračuni, financijski planovi i drugi prateći dokumenti sastavljaju, donose i objavljuju na način da se vrijednosti u njima iskazuju u euru (preračunato prema fiksnom tečaju konverzije 1 euro = 7,53450 kn).

2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prijedlog Financijskog plana Osnovne škole Konjščina za 2024. godinu planiran je u iznosu od 1.139.659,00 eura. Strukturu Prijedloga financijskog plana čine:

- Prihodi poslovanja:	1.132.619,00 eura
- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine:	260,00 eura
- Rashodi poslovanja:	1.131.949,00 eura
- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine:	7.710,00 eura
- Raspoloživa sredstva iz prethodne godine:	6.780,00 eura

2.1. Prihodi

Ukupni prihodi za 2024. godinu planirani su u iznosu 1.132.879,00 eura. Pregled prihoda prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine daje se u tabličnom prikazu:

Vrsta prihoda	Iznos EURO	Udio prihoda u strukturi ukupnih prihoda
UKUPNI PRIHODI	1.132.879,00	100%
1. PRIHODI POSLOVANJA	1.132.619,00	99,98%
a) Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63)	1.058.350,00	93,44%
b) Prihodi od imovine (64)	0,00	0,00%
c) Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (65)	9.110,00	0,80%
d) Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih	4.230,00	0,37%

<i>usluga i prihodi od donacija (66)</i>		
<i>e) Prihodi od nadležnih proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (67)</i>	60.929,00	5,37%
2.PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	260,00	0,02%
<i>a) Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</i>	260,00	0,02%
VLASTITI IZVORI	6.780,00	
<i>Rezultat poslovanja / višak preneseni</i>	6.780,00	

Prema izvorima financiranja, prihodi za 2024. godinu planirani su kako slijedi:

<i>Opći prihodi i primici – županijski proračun</i>	60.929,00
<i>Vlastiti prihodi</i>	1.400,00
<i>Prihodi za posebne namjene</i>	9.110,00
<i>Pomoći</i>	1.058.350,00
<i>Donacije</i>	2.830,00
<i>Prodaja nefinancijske imovine</i>	260,00
UKUPNI PRIHODI	1.132.879,00
PRIJENOS VIŠKA PRIHODA	6.780,00

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom opsegu kao i za 2024. godinu.

2.1.1 Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu od 1.132.619,00 eura.

Prihodi iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planiraju se u iznosu od 1.058.350,00 eura i u strukturi ukupnih prihoda čine 93,44%. Najvećim dijelom odnose se na pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, a riječ je o sredstvima planiranim za financiranje rashoda za zaposlene koja se isplaćuju iz državnog i proračuna JLS. U tom iznosu sadržana su i planirana sredstva za nabavu udžbenika za sve učenike, za nabavku lektire, prehrana za sve učenike i poboljšanje pedagoškog standarda.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju se u iznosu od 9.110,00 eura, a u strukturi ukupnih prihoda čine 0,80%. Riječ je o prihodima po posebnim propisima koji se odnose na ostale nespomenute prihode, a koje čine prihodi od sufinanciranja roditelja za osiguranje učenika, fotografiranje za razredne fotografije, izvanučionička nastava i sl. Od 01.01.2023.godine školska prehrana financirana je

u cijelosti od pomoći iz državnog proračuna pa je za 2024.godinu i dalje na ovim prihodima smanjen iznos.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija planiraju se u ukupnom iznosu od 4.230,00 eura i u strukturi ukupnih prihoda čine 0,37%. Naplata prihoda od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga uređena je **Pravilnikom o uvjetima korištenja i cijeni najma male sportske dvorane te ostalih prostora OŠ Konjščina** a radi se o prihodima koji se ostvaruju zakupom prostora škole i prodajom starog papira u iznosu od 1.400,00 eura. Prihodi od donacija obuhvaćaju donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna u iznosu od 2.830,00 eura.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza planirani su u iznosu od 60.929,00 eura i čine 5,37% ukupnih prihoda. Ostvaruju se iz županijskog proračuna temeljem Odluke o financiranju decentraliziranih funkcija u obrazovanju u iznosu od 31.989,00 eura, temeljem drugih Odluka koje donosi Osnivač i temeljem zahtjeva koji se dostavlja prema potrebama škole Osnivaču (izvorna sredstva - PUN Baltazar 7, učenička natjecanja, hitne intervencije i sl.) u iznosu od 28.940,00 eura. Koriste se za pokriće rashoda za redovno poslovanje i manjim dijelom za opremu škole i dodatna ulaganja.

2.1.2.Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 260,00 eura a ostvaruju se temeljem otkupa stanova koji su bili u društvenom vlasništvu, a u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju 0,02%.

2.2.Preneseni rezultat

Planirani procijenjeni Višak u iznosi od 6.780,00 eura planira se potrošiti u potpunosti u 2024. godini na poboljšanje pedagoškog standarda.

Kad se ukupnim prihodima 1.132.879,00 eura pribroje raspoloživa sredstva iz prethodne godine u visini 6.780,00 eura, dolazi se do raspoloživog iznosa od 1.139.659,00 eura.

2.2.Rashodi

Ukupni rashodi za 2024. godinu planirani su u iznosu od 1.139.659,00 eura. Pregled rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine daje se u tablici:

<i>Vrsta rashoda</i>	<i>Iznos</i> EURO	<i>Udio prihoda u strukturi ukupnih rashoda</i>
UKUPNI RASHODI	1.139.659,00	100%
1. RASHODI POSLOVANJA	1.131.949,00	99,32%
<i>a) rashodi za zaposlene (31)</i>	946.410,00	83,04%
<i>b) materijalni rashodi (32)</i>	172.149,00	15,11%
<i>c) financijski rashodi (34)</i>	770,00	0,07%
<i>d) naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (37)</i>	12.000,00	1,05%
<i>e) ostali rashodi (38)</i>	620,00	0,05%
2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.710,00	0,68%
<i>a) Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42)</i>	7.710,00	0,68%

Prema izvorima financiranja, rashodi za 2024. godinu planirani su kako slijedi:

<i>Opći prihodi i primici – županijski proračun</i>	60.929,00
<i>Vlastiti prihodi</i>	3.420,00
<i>Prihodi za posebne namjene</i>	9.110,00
<i>Pomoći</i>	1.054.650,00
<i>Donacije</i>	2.830,00
<i>Prodaja nefinancijske imovine</i>	5.020,00

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom opsegu kao i za 2024. godinu.

2.2.1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu od 1.139.659,00 eura.

Rashodi za zaposlene planirani su u ukupnom iznosu od 946.410,00 eura i u strukturi ukupnih rashoda čine najznačajniji udio od čak 83,04%. Dio je planiran za redovito zaposlene u školi

iz pomoći državnog nenadležnog proračuna a dio za zaposlene PUN po projektu Baltazar 7 koji se financira iz izvornog proračuna osnivača – KZZŽ.

Materijalni rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 172.149,00 eura i u strukturi ukupnih rashoda iznose 15,11%, a obuhvaćaju materijalno financijske rashode za potrebe redovnog poslovanja koji se najvećim dijelom financiraju iz županijskog proračuna – dec i izvorna, rashode financirane od roditelja (IUN, osiguranje, fotografiranje i sl.), sufinanciranje školske kuhinje od strane državnog proračuna, jedan manji dio rashoda koji se financira prikupljenim donacijama i sredstvima od prodaje stanova, te prijevoza zaposlenika na posao i s posla koji se financira iz državnog proračuna. Navedena skupina rashoda obuhvaća rashode za nabavu uredskog materijala, naknade za prijevoz zaposlenika, stručno usavršavanje zaposlenih, službena putovanja zaposlenih, energiju, materijal i sirovine, tekuće i investicijsko održavanje, sitan inventar, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, promidžbe i informiranja, zdravstvene, računalne i ostale usluge, intelektualne usluge, premije osiguranja, reprezentaciju i članarine.

Financijski rashodi planirani su u iznosu 770,00 eura i u ukupnoj strukturi rashoda čine 0,07%. Odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima u iznosu od 12.000,00 eura u ukupnoj strukturi rashoda čine 1,05% a odnose se na nabavku radnih udžbenika učenicima koji se financiraju iz državnog proračuna.

Ostali rashodi planirani su iz državnog proračuna za nabavku higijenskih potrepšitna na bazi 2023.godine a zastupljeni su u strukturi rashoda 0,05%.

2.2.2.Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 7.710,00 eura.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 7.710,00 eura, a odnose se dijelom na nabavu udžbenika koji nisu radni i vode se kao imovina škole, te nabavu uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene za koje se ukaže potreba.

3. RAČUN FINANCIRANJA

U Računu financiranja nisu planirani primici od financijske imovine i zaduživanje te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU I POJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika

Osnovna škola Konjščina javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja što obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih.

Na osnovi javnih ovlasti Osnovna škola Konjščina obavlja slijedeće poslove:

- upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije,
- organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije,
- vrednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome, kao i o učeničkim postignućima,
- izricanje i provođenje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima,
- organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda,
- upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu.

Osnovna škola Konjščina sastoji se od matične škole i područne škole u Jertovcu. Nastava je u pravilu organizirana u jednoj smjeni što znači da učenici imaju nastavu isključivo u jutro u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

U Područnu školu Jertovec u šk. godini 2023./2024. nije upisan niti jedan učenik te je ona privremeno zatvorena.

Redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava te izvannastavne aktivnosti izvode se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, operativnom Godišnjem izvedbenom odgojno-obrazovnom planu i programu rada te Školskom kurikulumu.

Športsku dvoranu koristimo zajedno sa Srednjom školom Konjščina uz razgraničenje troškova u omjeru 50:50. Troškovi se odnose na potrošnju električne energije, vode i plina za grijanje. Od listopada 2020.godine imamo svoj pogon za centralno grijanje koji je postavljen u sklopu energetske obnove škole tako da se sa Srednjom školom Konjščina dijeliti potrošnja plina za grijanje športske dvorane na temelju potrošnje za taj prostor.

Školu trenutno polazi 280 učenika u 17 razrednih odjela.

U odnosu na prošlu školsku godinu 2022./2023., ove školske godine upisana su dva razredna odjela prvog razreda, ali i dalje s manjim brojem učenika nego što je učenika osmih razreda

završilo osnovnoškolsko obrazovanje. Zbog povećanja broja učenika s teškoćama, povećan je broj petih razrednih odjela na tri.

2. Obrazloženje programa rada školske ustanove

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

- stalnim usavršavanjem učitelja (seminari, stručni skupovi, aktivni) i njihovih profesionalnih kompetencija, kao i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz sve oblike rada u školi;
- organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika, učitelja i roditelja;
- uključivanjem u različite projekte i programe;
- podizanjem kulture škole (altruizam – spremnost pružanja pomoći učenicima u rješavanju problema i poteškoća, demokratičnost – svatko može izreći svoje mišljenje, saslušati druge iako se s time ne slažemo, sloboda – poticanje izražavanja osjećaja i mišljenja, postojanje mogućnosti izbora te suradnja – temelj timskog rada i dobrih međuljudskih odnosa);
- stvaranje humanog ozračja.

Poticat će se kvalitetna komunikacija na relaciji učitelj-učenik-roditelj, učenik-učenik, učitelj-učenik te zaposlenika međusobno kroz zajedničke aktivnosti i druženja.

Slobodne aktivnosti bit će organizirane preko raznih grupa koje djeluju u školi. Rad skupina u slobodnim aktivnostima predstavlja se tijekom božićne priredbe i Dana škole te kroz ostale aktivnosti tijekom godine.

Učitelji su se dužni tijekom školske godine aktivno usavršavati na individualnim i stručnim usavršavanjima, sudjelovati na seminarima i stručnim skupovima. Stručno usavršavanje također obvezuje ravnatelja i stručne suradnike pedagoškog i administrativnog profila. Stručno usavršavanje provodi se u skladu s financijskim mogućnostima škole.

3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole

- Zakon o odgoju i obrazovanju(NN,br. 87/08., 86/09., 92/10., 90/11.,16/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19, 64/20, 151/22.),
- Zakona o osnovnom školstvu (NN, br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. 69/03., 76/05., 87/08.),
- Zakon o ustanovama (NN, br.76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19, 151/22.),
- Zakon o proračunu (NN, br. 87/08., 136/12., 95/15. i 144/21.),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN; br. 26/10., 120/13., 89/18. i 01/20.),

- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.),
- Upute za izradu planova od strane Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2024.-2026. godine,
- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2023./2024. (skraćeno: GPiP),
- Školski kurikulum Osnovne škole Konjščina za školsku godinu 2023./2024.,
- Razvojni plan škole za 2023./24.

4. Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove ne donose strateške već Godišnje operativne planove (GPiP i Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Vertikalna usklađivanja ciljeva i programa MZO-a – jedinice lokalne (regionalne i područne) samouprave – školske ustanove još nisu provedena.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer, pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

5. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Izvori sredstava za financiranje rada Osnovne škole Konjščina su:

- Opći prihodi i primici – skupina 671- nadležni proračun Krapinsko-zagorske županije za materijalne troškove poslovanja te održavanje, obnovu i nabavu nefinancijske imovine.

Prihodi od Županije planirani su prema Uputama za izradu proračuna Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2024.-2026. godine. Nakon konačnog rasporeda sredstava po Odluci (u veljači ili ožujku 2024. godine) biti će sačinjen rebalans financijskog plana za 2024. godinu gdje će se moći točnije planirati izdaci po pojedinim vrstama troška. Pri izradi plana najprije su se predvidjeli „fiksni rashodi“ na temelju potrošnje tekućih godina a to su energenti, telefon, potrošnja vode, odvoz smeća, vodoprivredna naknada, naknada banci, rashodi za usluge održavanja po ugovoru (podizna platforma, računalni programi, najam fotokopirnog aparata i dr.), dezinfekcija i deratizacija, dimnjačarski pregledi, pregledi munjovoda, električnih instalacija i sigurnosti na poslu Instituta za sigurnost, troškovi registracije školskog kombi vozila dok je ostatak sredstava raspoređen na ostale rashode prema prioritetima funkcioniranja škole.

Postoji financiranje nekih aktivnosti iz izvornih sredstava Županije, kao što su natjecanja, a dvoje učenika 3. razreda i učenica 7. razreda imaju pomoćnice u nastavi (jedna pomoćnica radi s dvoje učenika) koje se financiraju preko projekta BALTAZAR 7. Isto tako, po posebnim zahtjevima financiraju se izdaci nastali iz nekih nepredviđenih situacija. **U prosincu 2021. godini doznačena su sredstva osnivača za saniranje ulaznog i izlaznog dijela u zgradu a radovi su izvedeni u 2022.godini djelomično. Sjeverni ulaz u školu još nije saniran tako da se ostatak sredstava još uvijek nalazi na računu škole.**

U predstojećem periodu, a prema mogućnostima i dinamici određenoj financijskim planom škole, dugoročno se planira:

- ❖ uređenje sjevernog ulaza u školu,
- ❖ uređenje i asfaltiranje prilazne ceste školi po kojoj prometuju školski autobusi, a dijelom je neasfaltirana,
- ❖ izgradnja otvorene učionice u atriju škole,
- ❖ postupna zamjena dotrajalih vrata unutar zgrade i zamjena oštećenog parketa ili brušenje i lakiranje postojećeg,
- ❖ uređivanje i bojanje zidova unutrašnjosti škole,
- ❖ rekonstrukcija i uređenje atletske staze, zajedno sa više zainteresiranih subjekata (srednja škola Konjščina, općina Konjščina, KZZ, MZO i drugi;
- ❖ izgradnja školskog trga ispred ulaza u školu,
- ❖ rekonstrukcija i dogradnja centralnog grijanja u južnom dijelu škole (dio cjevovoda koji je u zemlji je zbog starosti porozan i cijevi treba izmjestiti iznad zemlje).

- Pomoći – skupina 636 - skupina 636 - državni proračun za financiranje plaća zaposlenih radnika te ostalih materijalnih prava

Prihodi za financiranje plaća zaposlenih te ostalih materijalnih prava radnika 2020. godine prvi put su uključeni u ovaj proračun po nalogu Državne revizije i iskazuju se u okviru podskupine 636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan. Uključen je i dio prihoda iz državnog proračuna koji nam nije nadležan a za pokrivanje izdataka koji se uglavnom odnose na opremu škole (lektira i dr.). Već četvrtu godinu za redom iz državnog proračuna financiraju se udžbenici za sve učenike što značajno povećava visinu sredstava ovog izvora.

Prihodi iz nenadležnih proračuna (općinskog proračuna za financiranje raznih aktivnosti kao i prihodi iz drugih proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna) - u ovoj skupini obuhvaćeni su planirani prihodi JLS koji se njihovom Odlukom doznačuju za različite

programe. Isto tako, JLS je uključena u nabavku opreme i održavanje školskog prostora i njezinog okoliša.

- Namjenski prihodi od sufinanciranja- skupina 652 .

Prihodi roditelja za financiranje premije osiguranja učenika, fotografiranje učenika, te ostali prihodi po posebnim propisima nisu točno predvidivi pa su planirani na temelju iskustva iz proteklih godina. Planirani su u nižem iznosu u odnosu na prošlu godinu jer se prehrana financira iz državnog proračuna a ne od strane roditelja. U školskoj godini 2022./2023. nije održana sva terenska i izvanučionična nastava (posjet Termoelektrani Jertovec). U tekućoj 2023./2024. godini nije planirana realizacija iste.

- Vlastiti prihodi od iznajmljivanja prostora – skupina 661

Ova skupina prihoda planirana je s uporištem na sklopljenim ugovorima kojih je jako malo:

- male sportske dvorane za nekoliko skupina mlađih i starijih građana te članova raznih udruga,
- učionica za sate podučavanja sviranja glazbenih instrumenata,
- školskog hodnika za smještaj aparata za tople napitke.

Broj skupina u sportskoj dvorani tijekom godine varira, zavisno od interesa - kroz zimske mjesec je pojačano dok kroz ljetni period izostaje.

Vlastiti prihodi koristi se za pokrivanje materijalno financijskih rashoda (cca 60%), dio za opremanje knjižnice (cca 20%) a dio za poboljšanje pedagoškog standarda (cca 20%).

Od 2022. godine sklopljen je sporazum sa Srednjom školom Konjščina da oni sklapaju ugovore o iznajmljivanju velike sportske dvorane a da se prihod dijeli na način da 33% prihoda pripada Osnovnoj školi a 67% Srednjoj školi. Povećanje ovih prihoda moguće je jedino u dijelu povećanja broja korisnika sportske dvorane, na što ne možemo utjecati. Moramo uzeti u obzir i jako loše stanje zgrade sportske dvorane čiji krov na mjestima prokišnjava što dovodi do dizanja parketa i uvjeti za korištenje znaju biti povremeno ograničeni. Adaptacija bi iziskivala velika sredstva kojih škola nema a u planu je izgradnja nove sportske dvorane od strane JLS, KZZ i MZO.

- Donacije – skupina 663

Donacije su planirane u vrlo niskim iznosima jer je dosadašnjih godina bio jako slab odaziv trgovačkih društava i fizičkih osoba s područja naše općine te naših poslovnih partnera za

poboljšanje pedagoškog standarda u školi. Počeli smo sa uređenjem otvorene učionice u atriju škole i u tu svrhu uprihodili od donacija lokalnih obrtnika iznos od 1026,55 €.

- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine – skupina 721

Planirani su prihodi od uplata rata za otkup stanova na koje postoji stanarsko pravo. U otkupu su još dva stana, 65% od uplata uplaćuje se u Državni proračun a 35% ostaje školi za poboljšanje materijalnih uvjeta. Sredinom 2024.godine jedan od stanova će biti u cijelosti otplaćen te će u otkupu ostati još jedan stan čija se otplata planira do 2026.godine. Za preneseni višak planira se izvršiti nabava informatičke opreme i namještaja u učionicama.

Okviri za izradu planova

Prilikom izrade financijskog plana za 2024.godine i projekcija za 2025. i 2026. godine korištene su Upute za izradu proračuna Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2024.-2026. godine; KLASA: 400-01/23-01/26, URBROJ: 2140-07-23-2 od 11.10.2023.godine, iz kojih proizlazi da se ukupan iznos sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda u sklopu decentraliziranih funkcija u 2024. godini planira na razini prethodne, odnosno 2023.godine.

6. Izvještaji o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

Ostvareno je redovito odvijanje nastavnog procesa, a svi učenici su uspješno završili proteklu školsku godinu.

47 učenika sudjelovao je na županijskoj razini natjecanja (informatika 1, njemački jezik 1, mladi tehničari 10, matematika 1, biologija 1, geografija 1, LIK 1, glazbene svečanosti 31, modelarska liga 2), a sve troškove natjecanja koji se odnose na dnevnicu mentorima i prijevoz mentora i učenika na natjecanje također je refundirala KZZ;

3 učenika sudjelovalo je na državnoj razini natjecanja iz mladih tehničara i 2 učenika na državnom natjecanju Modelarske lige.

Nadalje:

- zaposleni su se stručno usavršavali na seminarima, stručnim aktivima i drugim oblicima usavršavanja (uglavnom na županijskim stručnim vijećima),

- učionice su informatički dosta dobro opremljene, nastavno osoblje zaduženo je s prijenosnim računalima od strane Carneta koja se u glavnoj knjizi vode vanbilančno, kao tuđa imovina. Trudimo se svake godine dio dotrajale opreme zamijeniti novom kako bi što više osuvremenili nastavni proces.

- u proteklom periodu bojani su zidovi pojedinih učionica, brušen je i lakiran parket i zamijenjena su ulazna vrata na nekoliko učionica i uredima. Planiraju se promijeniti sva ulazna vrata radi dotrajalosti, a dinamikom kako bude novčanih sredstava. U 2023. godini sredstvima MZO-a dokupljeni su udžbenici za sve učenike škole koji nisu bili za upotrebu po novom kurikulumu, a JLRS je izvršila nabavu radnih bilježnica za sve učenike. U 2024. godini planira se opet dokupiti udžbenike koji su dotrajali i uništeni, kao i one koji budu novi radi uvođenja novih kurikuluma Škole za život.

7. Pokazatelji uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

Pokazatelji uspješnosti za program MINIMALNI STANDARD U OSNOVNOM ŠKOLSTVU – MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Rashodi poslovanja

Osim u program redovnih predmeta, u školi su učenici uključeni u izbornu nastavu iz Vjeronauka, Njemačkoga jezika i Informatike. Svake školske godine planom i programom rada predviđaju se aktivnosti koje učenike aktivno uključuju u rad svakoga predmeta, a iz nastavnih predmeta Hrvatski jezik, Matematika, Engleski jezik, Kemija i Geografija osigurava se dopunska nastava ako učeniku zatreba. Kurikul škole predviđa odlaske na izvanučioničku nastavu i učenje u stvarnom okruženju. Na kraju školske godine, u kolovozu, analiziraju se ostvarene aktivnosti te se planira sljedeća školska godina. U školskoj godini 2022./2023. sve planirane aktivnosti uspješno su provedene, osim izvanučioničke nastave koja nije realizirana u potpunosti (jedna nije realizirana).

Škola je jako dobro opremljena te se učitelje pita što im je potrebno za rad i nabavljena su sva nastavna sredstva koja su bila potrebna. Informatičke učionice su u cijelosti opremljene, oprema je u dobrom stanju i učenici je u punini koriste. 64 % učenika su putnici i za njih je osiguran školski prijevoz.

Osigurano je 159,27 € po zaposleniku za sistematski pregled zaposlenika koji po rasporedu imaju pravo na isti (14 zaposlenika). Zbog nedostatka financijskih sredstava u 2024. godini neće se moći pružiti ta mogućnost zaposlenima koji imaju pravo na pregled pa će se napraviti

raspored pregleda prema financijskim mogućnostima. Neki od tih pregleda bili su korisni jer su neke bolesti na vrijeme otkrivene i liječene. Ove školske godine 12 zaposlenika bilo je na sistematskome pregledu. Svi koji imaju manje od 50 godina imaju svake treće godine pravo na sistematski pregled, a zaposlenici s navršenih 50 godina i više, to pravo ostvaruju svake druge godine.

Svake godine svi su računi uredno podmireni.

Tekuće i investicijsko održavanje

Pokazateljem učinka mjerimo na koji način je osigurano održavanje škole. U toku jedne kalendarske godine osiguravaju se troškovi redovnih servisa (koji se obavljaju jednom godišnje ili neki koji se obavljaju svakih 2-3 godine), troškovi popravaka na građevinskim objektima i postrojenjima i opremi i ostali troškovi održavanja.

Pokazatelji rezultata ovise jednim dijelom i o visini osiguranih financijskih sredstava. Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnih standarda javnih potreba u osnovnim školama osigurana su sredstva za pokrivanje troškova vezanih uz tekuće i investicijsko održavanje škola. S obzirom na dostatnost određenih sredstava smatramo daje škola dobro održavana i u dobrom stanju.

Pokazatelji uspješnosti za program POJAČANI STANDARD U ŠKOLSTVU

Pokazatelji uspješnosti za program natjecanja

Na početku svake školske godine planira se održavanje sportskih natjecanja. Svi naši učenici koji su na natjecanjima ujedno su i članovi ŠŠD Konjščina, koji je pak član Županijskog školskog sportskog saveza.

Krapinsko-zagorska županija vrlo kvalitetno prati rad Županijskog školskog sportskog saveza koji zahvaljujući dobrom financiranju može odrađivati sva natjecanja na vrlo visokoj profesionalnoj razini.

Svake godine nastojimo uključiti što veći broj učenika u sustav natjecanja kako bi svaki učenik dobio priliku prikazati sve svoje sposobnosti, ali i zadovoljio svoju želju da upozna nove oblike tjelesne aktivnosti. U okviru rada ŠŠD i nastave TZK-a ove se školske godine spremamo za natjecanje u krosu, futsalu i odbojci. Postoji mogućnost da se uključimo i u natjecanje iz badmintona i atletike. Očekivana Županijska natjecanja su u studenom 2023. i ožujku 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost (2026.)
Broj učenika uključenih u natjecanja	Učenici koji su se natjecali u nekom od sportova	Broj učenika	30	Škola	40	42	45
Broj natjecanja	Ukupan broj natjecanja održanih u toku školske godine	Broj natjecanja	3	Škola	5	5	5

Pokazatelji uspješnosti za program Vrtim zdravi film i Hrvatska pliva

Vrlo smo zadovoljni dosadašnjom financijskom potporom Županije te s ponosom ističemo kako i u ovoj školskoj godini u našoj školi provodimo jedan projekt u suradnji s Hrvatskim školskim sportskim savezom, a to je projekt VRTIM ZDRAVI FILM, a u suradnji s Županijskim školskim sportskim savezom provodimo još jedan projekt: SPORTSKI PROGRAM OBUKE NEPLIVAČA „HRVATSKA PLIVA“ – ŠKOLA PLIVANJA.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost (2026.)
Broj učenika uključenih u provedbu Vrtim zdravi film	Učenici educirani o važnosti pravilne prehrane i bavljenju tjelesnom aktivnosti u svrhu stjecanja pravilnih životnih navika	Broj učenika	78	Škola	90	66	62
Broj učenika uključenih u provedbu Škola plivanja	Učenici će naučiti vještinu plivanja kroz program obuke neplivača.	Broj natjecanja	40	Škola	23	31	31

Pokazatelji uspješnosti za program E-tehničar

Od kada se Osnovna škola Konjščina uključila u projekt e-Škole, vidne su promjene koje su doprinijele kvaliteti izvođenja nastave. Unutar projekta, osim učenika koji su dobili tablete na korištenje, također su i nastavnici dobili laptose koji su im uvelike pomogli u radu. Dobivenu opremu su nastavnici i učenici dobili samo na korištenje za potrebe nastavnog procesa. Navedena oprema, osim što pomaže u Školi na nastavi, također pomaže učiteljima i učenicima u radu kod kuće. Za online nastavu su većini nastavnika i učenika bili dobiveni laptopi i tableti jedina pomoć u radu koju su imali i koja im je u tom trenu bila neophodna.

Svjesni smo da neke zadatke ne možemo odraditi kvalitetno na tabletima, ali su nam isti itekako bili i jesu od velike pomoći za rad u nastavnom procesu. Zahvaljujući svoj dobivenoj opremi kroz projekt e-Škole, kvaliteta izvođenja nastave se digla na nekoliko razina više u odnosu na prethodno stanje. Svaka učionica u Školi ima laptop, miš, zvučnike, USB hub uređaj, mrežnu opremu, projektor, a u nekoliko učionica je instalirana i podešena pametna ploča. Pametna ploča isto tako uvelike doprinosi kvaliteti i dinamičnosti nastave. U cijeloj Školi je instalirana i provedena sva nova mrežna oprema. U nekoliko učionica su instalirani klima uređaji. Informatička učionica doživjela je osvježanje i preporod. S novom je opremom lakše izvođenje nastavnog procesa. U informatičkoj učionici je provedena i instalirana nova mrežna oprema. Moramo spomenuti kako je sad tehničke opreme puno više nego prije pa održavanje te opreme zahtijeva, osim stručnih osoba, dosta vremena, a i alat s kojim bi se održavala sva oprema. Uz dva interaktivna ekrana, putem Carneta smo dobili i 19 prijenosnih računala sa pripadajućim ormarom, jedno stolno računalo, grafički tablet, komplet za studijsko snimanje, 4 programibilna interaktivna robota, 3D pisač i 4 velika seta za uvod u elektroniku i programiranje. U radu STP-a (stručnjaka za tehničku podršku) pomažu CARNET-ovi stručnjaci koji uvijek na sve tehničke upite odgovaraju kvalitetno, brzo, točno i uslužno. Zaključak: Kako iz dana u dan tehnološki apetiti rastu zbog raznih potreba za nastavni proces te samim time i ubrzanog tehnološkog razvoja, tako je i našoj velikoj Školi svakako i dalje potrebna dodatna oprema za nastavnike i učenike, a i s time je neophodna dodatna edukacija svih korisnika za tu pripadajuću opremu. Iz osvrta je vidljivo da sva navedena oprema svima nama uvelike doprinosi u radu i kvaliteti nastavnog procesa i da smo zahvaljujući sudjelovanju u projektu e-Škole dobili svu navedenu opremu koja nam je poboljšala i unaprijedila kvalitetu izvođenja nastave.

Škola je sklopila Ugovor s vanjskom tvrtkom koja odrađuje sve poslove vezane uz IT podršku a na bazi ugovora ispostavlja mjesečnu fakturu za održavanje.

Broj učitelja koji u ovom trenutku koriste pomoć stručnjaka za tehničku podršku je oko 30.

Cilj je u sljedećim godinama povećati taj broj i potaknuti učitelje na traženje pomoći.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)
Broj učitelja kojima se pruža tehnička podrška relacija stručnjak za tehničku	Stručnjak za tehničku podršku je osoba koja je poveznica između učitelja i Carneta i koji kvalitetno rješava probleme vezane uz korištenje programa	Broj učitelja kojima je potrebna	30	Škola	35	37	39

podršku – Carnet- učitelj		podrška					
------------------------------	--	---------	--	--	--	--	--

Pokazatelji uspješnosti za program PUN - projekt Baltazar 7

Cilj projekta je pružiti potporu i pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

Pokazatelji učinka temelje se na ugovoru o radu s pomoćnicima u nastavi kojih je dvoje. Sa svima njima su sklopljeni ugovori o radu na određeno vrijeme do završetka nastavne godine i onda se ponovo na početku sljedeće školske godine provode izbori pomoćnika na temelju raspisanih natječaja i potreba učenika. Svi zaposleni pomoćnici prošli su program obuke za rad s takvom djecom. Prema Pravilniku o pomoćnicima u nastavi, poslovi pomoćnika u nastavi su podijeljeni u skupine:

- a. Potpora u komunikaciji i socijalnoj uključenosti
- b. Potpora u kretanju
- c. Potpora pri uzimanju hrane i pića
- d. Potpora u obavljanju higijenskih potreba
- e. Potpora u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka
- f. Suradnja s radnicima škole te vršnjacima učenika u razredu.

Prema Pravilniku o pomoćnicima u nastavi, u opisu poslova pomoćnika se, između ostalih, navodi “poticanje učenika na suradnju s ostalim učenicima” te “davanje potpore u socijalizaciji uz interakciju s drugim učenicima”. Dakle, uloga pomoćnika je da pomogne djetetu s teškoćama u razvoju u uspostavljanju i održavanju odnosa, da nauči surađivati i rješavati probleme, da se izbori za sebe i bude asertivno. Bez obzira na razlike u očekivanjima svi prepoznaju veliku odgojnu vrijednost pomoćnika u nastavi, ne samo u odnosu na dijete s teškoćama u razvoju, već i u odnosu na ostalu djecu u razredu. Roditelji djece s teškoćama navode kako je vrlo važno da pomoćnik u nastavi “klikne” s djetetom, a za njihov odnos je posebno važno da jedan te isti pomoćnik u nastavi prati njihovo dijete više godina, a ne da se stalno mijenjaju. Također naglašavaju vrijednost pomoćnika u nastavi u odgoju i kod postavljanja granica djetetu, a neki roditelji izjavljuju da njihova djeca pomoćnika u nastavi doživljavaju kao drugog roditelja. Kao pokazatelj rezultata uzeli smo osigurani broj pomoćnika u nastavi za određeni broj učenika.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost (2026.)
Broj učenika kojima je osiguran pomoćnik u nastavi	Svakom djetetu s teškoćama u razvoju osigurati pomoćnika u nastavi	Broj učenika	3	Škola	3	3	3

Budući da nam je cilj olakšati integraciju učenika s teškoćama u razvoju, povećati njihovu mogućnost upisa u redovne škole te unaprijediti kvalitetu školovanja djece sa i bez teškoća u razvoju u redovnim osnovnim školama, povećali smo broj učenika kojima je osiguran pomoćnik u nastavi, u odnosu na prethodnu godinu. U 2022. godini imali smo pomoćnike u nastavi za dvoje učenika, sada 2023. imamo pomoćnike za troje učenika.. U 2024. te 2025. i 2026. godini planiramo održati taj broj ili postići nastavak povećanja broja učenika kojima je osiguran pomoćnik u nastavi u odnosu na prethodne godine.

Pokazatelji uspješnosti za program Školska shema i Medni dan

Cilj ovih programa je da učenici kroz konzumiranje meda i voća u školi steknu naviku konzumiranja istog i kod kuće. Također je bitno da je svakom djetetu to osigurano na neki način pa makar i kroz ovaj projekt.

Od ove školske godine Škola više nije uključena u program Školske sheme, ali učenici i dalje dobivaju voće u sklopu školske kuhinje.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost (2026.)
Broj učenika uključenih u provedbu školske sheme	Kroz projekt Školske sheme osigurati da svaki učenik dobije voće i mlijeko i na taj način stekne naviku konzumiranja istog	Broj učenika	296	Škola	0	0	0
Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost (2026.)
Broj učenika uključenih u	Kroz projekt Medni dan osigurati da svaki učenik 1.	Broj učenika	31	Škola	30	32	19

provedbu Mednog dana	razreda dobije teglicu meda i na taj način stekne naviku konzumiranja istog						
----------------------	---	--	--	--	--	--	--

Pokazatelji uspješnosti za program KAPITALNO ULAGANJE

Pokazatelji uspješnosti za program Dodatna ulaganja

Ovim Programom obuhvaćen je projekt dodatnog ulaganja u školsku zgradu. U 2021.godini nakon energetske obnove bila su dodatna ulaganja na garaži, izmijenjen je krov od azbestnih ploča i stavljen je novi limeni krov. S obzirom da je ovaj program financiran namjenski ovisi o raspoloživim sredstvima Osnivača. **Krajem 2021.godine doznačena su sredstva osnivača za uređenje vanjskog ulaza u zgradu i stražnjeg izlaza iz nje. Radovi se nisu realizirali u 2021.godini zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta pa su sredstva prenesena u 2022.godinu kao višak i realizacija je planirana do svibnja 2022.godine. Izvođač se oglašio o pozive da se radovi nastave i završe i o svemu je obaviješten osnivač. Do trenutka izrade ovog Prijedloga financijskog plana dio radova još nije realiziran i čeka se očitovanje izvođača. Višak sredstava i dalje je na žiro računu škole u iznosu od 5.109,50 eura.**

Pokazatelj učinka mjerimo brojem zahtjeva poslanih Osnivaču na temelju potreba škole i neočekivanih izvanrednih situacija.

Pokazatelji rezultata su zadovoljavajući s obzirom da u većini slučajeva traženo nam je i odobreno i financirano.

Pokazatelji uspješnosti za program DODATNIH AKTIVNOSTI U ŠKOLI

Pokazatelji uspješnosti osnovne škole mjere kvalitetu provođenja programa kroz organiziranje dodatnih aktivnosti ili na način da mjere određene standarde kojih se škola pridržava.

Osnovna škola Konjščina ima ove dodatne aktivnosti:

- Šahovska grupa, Učimo rukama, Lutkari, Istražujem i otkrivam, Mali kreativci, Etno-eko grupa, Likovna grupa, Folklorna grupa, Vjeronaučna grupa, Mali i Veliki zbor, Tamburaši, Podmladak Crvenog križa, Mladi tehničari, Sportska grupa, Odbojka, Eko patrola, Priroda +, Robotika i Kreativni kutak.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost	Ciljana vrijednost	Ciljana vrijednost
----------------------	------------	----------	--------------------	----------------	--------------------	--------------------	--------------------

					(2024.)	(2025.)	(2026.)
Broj učenika uključениh u grupu Šahovska grupa	Razviti kod djece najvrjednije ljudske osobine: upornost, odgovornost, samokritičnost, korektnost, poštivanje, pravila igre, marljivost, borbenost, želju za napretkom, pažnju, samokontrolu.	Broj učenika	17	Škola	18	19	20
Broj učenika uključениh u grupu Učimo rukama	Razvijati kreativnost učenika u svrhu zadovoljavanja njihovih interesa, mogućnosti, znanja i potreba, razvijati osnovne postavke zdravog života i radnih navika te ekološku svijest.	Broj učenika	15	Škola	16	17	18
Broj učenika uključениh u grupu Lutkari	Njegovati zavičajni govor kod učenika, poticati stvaralačko izražavanje, maštu i kreativnost, razvijati vještine komunikacije i suradnje, razvijati verbalnu i neverbalnu komunikaciju.	Broj učenika	9	Škola	10	11	12
Broj učenika uključениh u grupu Istražujem i otkrivam	Omogućiti razvoj prirodoznanstvenih kompetencija učenika i zadovoljenje njihovih interesa. Potaknuti ljubav prema prirodnim znanostima.	Broj učenika	4	Škola	8	10	12
Broj učenika uključениh u grupu Mali kreativci	Raznolikim likovnim i drugim aktivnostima poticati psihomotorni razvoj učenika, njihove mašte, intelektualni razvoj te zadovoljiti njihovu potrebu za likovno-kreativnim stvaralaštvom.	Broj učenika	10	Škola	11	12	13
Broj učenika uključениh u grupu Etno-eko grupa	Razviti svijest kod učenika o važnosti stvaralačkog izražavanja ideja, o važnosti poznavanja nacionalne kulturne baštine te o važnosti zaštite i	Broj učenika	13	Škola	14	15	16

	očuvanja okoliša.						
Broj učenika uključenih u grupu Likovna grupa	Razvijati interese učenika za likovno stvaralaštvo, stjecanje umijeća kreativnog načina razmišljanja i likovnog izražavanja učenika.	Broj učenika	28	Škola	30	32	34
Broj učenika uključenih u grupu Folklorna grupa	Poticati učeničko plesno stvaralaštvo i improvizaciju. Upoznavanje narodnih običaja, očuvanje tradicije, sakupljanje podataka o običajima koji su manje poznati.	Broj učenika	20	Škola	20	21	22
Broj učenika uključenih u grupu Vjeronaučna grupa	Učenici proširuju znanje o vlastitoj vjeri i svecima, potiču interes za upoznavanje i prakticiranje općeljudskih vrijednosti.	Broj učenika	5	Škola	6	7	8
Broj učenika uključenih u grupu Mali i Veliki zbor	Učenici njeguju lijepo i kultivirano pjevanje, upoznaju i izvode kvalitetna glazbena djela, razvijaju glas i otkrivaju glasovne mogućnosti.	Broj učenika	40	Škola	41	42	43
Broj učenika uključenih u grupu Tamburaši	Učenici svladavaju osnove glazbene pismenosti i sviranja na tamburi, naučit će svirati u ansamblu i surađivati s drugim učenicima, upoznati se s hrvatskom tradicijskom glazbom.	Broj učenika	14	Škola	14	16	18
Broj učenika uključenih u grupu Pomladak Crvenog križa	Odgoj za humaniji i zdraviji život; razvijanje svijesti o humanim vrijednostima i humanom djelovanju.	Broj učenika	5	Škola	6	7	8
Broj učenika uključenih u grupu Mladi tehničari	Osposobiti učenike za uspješno snalaženje u tehničkom okruženju i razvijati kod njih radne navike i vještine.	Broj učenika	21	Škola	23	25	27
Broj učenika uključenih u grupu Sportska grupa	Učenicima se osigurava uravnotežen psihofizički razvoj te ih se potiče na aktivno	Broj učenika	49	Škola	51	53	55

	bavljenje sportom, boravak u prirodi, pravilnu prehranu i zdrav život.						
Broj učenika uključenih u grupu Eko patrola	Stjecanje znanja i vještina iz različitih ekoloških tema. Upoznavanje i primjenjivanje osnove održivog razvoja i osnove zaštite prirode.	Broj učenika	11	Škola	13	15	17
Broj učenika uključenih u grupu Priroda+	Usvajanje znanja o društvenim odnosima i pojavama i kontekstu prošlosti i sadašnjosti te promišljanje o njihovom značenju za budućnost.	Broj učenika	8	Škola	10	11	12
Broj učenika uključenih u grupu Robotika	Stjecanje vještina uporabe računala i primjenskih programa; razvijanje sposobnosti za primjenu informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim primjenskim područjima.	Broj učenika	9	Škola	11	13	15
Broj učenika uključenih u grupu Kreativni kutak	Usvajanje osnovnih vještina u radu, razvijanje kreativnosti učenika i samostalnosti u izradi ukrasa i uporabnih predmeta, osposobljavanje učenika za korištenje stečenih vještina u svakodnevnom životu.	Broj učenika	10	Škola	11	12	13

Preostala sredstva iz prethodne godine koja se javljaju kao planski višak/manjak na pojedinim pozicijama različitih izvora financiranja, a čiji će točan iznos biti poznat nakon izrade financijskog izvješća za 2023. godinu, biti će uključena u I Rebalans financijskog plana za 2024. godinu i koristiti će se isključivo za poboljšanje funkcioniranja osnovnih potreba i na poboljšanje prostornog stanja u matičnoj školi kako bismo ostvarili ciljeve utvrđene Godišnjim planom i programom rada škole.

RAVNATELJ:
Zoran Vuger, mag. inf.

